



STELLENAUSSCHREIBUNG

der Stadt Hückelhoven

Die Stadt Hückelhoven sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

Sachbearbeiter*in Zahlungsabwicklung (m/w/d)

für die Kämmerei.

Die Stelle wird befristet in Teilzeit angeboten.

Einstellungsvoraussetzungen:

Bei Tarifbeschäftigten ein erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang I oder alternativ eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit der Bereitschaft den Verwaltungslehrgang I zu absolvieren

Bei Beamtinnen und Beamten die Befähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1 des nichttechnischen Verwaltungsdienstes

Bewerbungen, die diese Einstellungsvoraussetzungen nicht erfüllen, werden nicht berücksichtigt.

Persönliche Anforderungen:

- ✓ Gute schriftliche sowie mündliche Ausdrucksfähigkeit
- ✓ Hohes Maß an Flexibilität, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- ✓ Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten
- ✓ Bereitschaft zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- ✓ ein freundliches und sicheres Auftreten
- ✓ eine ruhige und ausgeglichene Persönlichkeit
- ✓ Team- und Organisationsfähigkeit

Ihr Aufgabengebiet:

- ✓ Abwicklung von Ein- und Auszahlungen sowie Erstattungen, Abbuchungen und Umbuchungen
- ✓ Mahnsachbearbeitung
- ✓ Verwaltung und Verarbeitung von SEPA-Mandaten
- ✓ Erteilung von telefonischen und schriftlichen Auskünften zum Zahlungsverkehr (intern/extern)
- ✓ Vertretungsweise Bedienung der Kundschaft im Kassenraum

Unser Angebot:

- ✓ Ein tolles Team und ein gutes Miteinander
- ✓ Gute Anbindung mit Bus, Bahn sowie Autobahn
- ✓ Ein sicherer, moderner und zukunftsorientierter Arbeitsplatz
- ✓ Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarfbereich
- ✓ Leistungsorientierte Sonderzahlung sowie Jahressonderzahlung
- ✓ Verantwortung und Raum zur Mitgestaltung
- ✓ Fort- und Weiterbildungen zur beruflichen und persönlichen Entwicklung
- ✓ Eine regelmäßige Arbeitszeit im Rahmen eines flexiblen, familienfreundlichen Gleitzeitsystems von mindestens 20 Wochenstunden
- ✓ Inanspruchnahme von Homeoffice oder Mobiler Arbeit
- ✓ Möglichkeit zur Teilnahme am Fahrradleasing
- ✓ Eine attraktive Vergütung nach **Entgeltgruppe 7** des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung (TVöD-V) bzw. bei bereits bestehendem Beamtenverhältnis eine nach **Besoldungsgruppe A 7** Landesbesoldungsgesetz für das Land Nordrhein-Westfalen (LBesG NRW) ausgewiesene Stelle; die Eingruppierung erfolgt entsprechend der persönlichen Voraussetzungen unter Beachtung der tariflichen Bestimmungen zur Ausbildungs- und Prüfungspflicht

Ihnen sagt unser Angebot zu? Das Aufgabengebiet interessiert Sie? Ihr Profil passt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung (aussagekräftiges Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) bitte bis zum 21.04.2025 an:

Bürgermeister der Stadt Hückelhoven
- Hauptamt -
Postfach 13 60
41825 Hückelhoven

oder online (in einer zusammengefassten PDF-Datei) an: bewerbung@hueckelhoven.de

Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne der Leiter der Kämmerei, Herr Schmitz (Tel. 02433 / 82-122). Für Fragen zum Ausschreibungsverfahren steht Ihnen die Personalabteilung unter der Telefonnummer 02433 / 82-116 gerne zur Verfügung.

Die Stadt Hückelhoven fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Es wird angestrebt, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt in unserer Stadt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt. Daher werden Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität, gleichermaßen begrüßt.

Der Umwelt zuliebe benutzen Sie bitte keine aufwändigen Bewerbungsmappen, Plastikordner, Prospekthüllen u. ä. Sofern Sie eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, fügen Sie bitte einen passenden, an sich adressierten und ausreichend frankierten Briefumschlag bei. Andernfalls werden die Unterlagen nach Beendigung des Auswahlverfahrens gemäß § 19 Abs. 3 des Datenschutzgesetzes Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) vernichtet und nicht zurückgesandt. Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung erklären Sie hierzu Ihr Einverständnis. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.